

## **DISCIPLINARE**

### **AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI UN GRUPPO ELETTROGENO USATO IN OTTIME CONDIZIONI TRAMITE RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) NELL'AMBITO DEL ME.PA. CIG 7498043CD0**

#### **Premesse**

Per l'acquisizione della fornitura in oggetto ASM si avvale della procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale con "richiesta di offerta" (RDO) nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.P.A.). La procedura di gara, è espletata ai sensi dell'art 36 del D. Lgs. n. 50/2016, è sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta al minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative alla RDO, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal ASM, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto la fornitura in oggetto, come meglio specificato nel capitolato di gara.

Le condizioni del contratto di fornitura, che verrà concluso con l'aggiudicatario, sono quelle di cui al presente documento, al capitolato d'appalto, mentre per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla documentazione del Bando di abilitazione CONSIP di riferimento.

#### **1.Servizio oggetto di gara**

Costituisce oggetto dell'appalto la fornitura di un gruppo elettrogeno usato in ottime condizioni, rispondente alle vigenti normative in tema di sicurezza, avente le caratteristiche indicate nel capitolato di gara.

#### **3.Importo base di gara**

L'importo posto a base di gara è di € 39.200,00 oltre iva, oltre oneri per la sicurezza pari ad € 36200 oltre iva non soggetti a ribasso.

#### **4.Chiarimenti**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti, mediante l'utilizzo della corrispondente funzione del portale, prima della scadenza del termine fissato nel portale stesso. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel MEPA. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

#### **5.Ulteriori disposizioni**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9) del D. Lgs 50/2016 con l'esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica e economica. In tal caso, ASM assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui innanzi il concorrente è escluso dalla gara. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs.50/2016.

E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto. L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Il contratto di appalto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di stipula firmato digitalmente viene caricato a Sistema (art. 52 delle Regole del Sistema di e-Procurement).

#### **6.Soggetti ammessi**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs.50/2016, in possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare di Gara.

## 7. Condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla presente procedura di gara ai concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

## 8. Requisiti di idoneità professionale

Il concorrente deve essere in possesso di iscrizione, ai sensi dell'art.83 comma 3 D. Lgs. 50/2016, al registro delle imprese tenuto dalla C.C. I.A.A. per le attività di cui all'oggetto;

## 9. Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'Operatore economico di cui all'art. 45 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo o professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c), avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al Raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

A tal fine il suddetto operatore economico dovrà produrre la seguente documentazione:

- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico singolo o raggruppato o consorziato od aggregato in rete, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui si intende avvalere e dell'Impresa ausiliaria;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa ausiliaria attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice nonché quelle relative alla normativa antimafia;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Prefettura, a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio od associata o consorziata, ai sensi dell'art. 45 del Codice;
- copia autentica del contratto in virtù del quale la Ditta ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di una Ditta che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 89, comma 5, del Codice.

**La predetta documentazione dovrà essere inserita nella Busta A "Documentazione Amministrativa".**

**Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.** Si precisa, inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, che della stessa Impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima Impresa ;
- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 89, comma 7, del Codice, la partecipazione contemporanea dell'Impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le Imprese.

## 10. Subappalto

Non è ammesso il subappalto.

## 11. Cauzioni e garanzie richieste

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, le Ditte concorrenti dovranno fornire, deposito cauzionale provvisorio a garanzia dell'offerta. Essa dovrà aver validità almeno 180 giorni dal termine di presentazione delle offerte. La garanzia provvisoria sarà pari al 2% dell'importo indicato come base di gara.

La Ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 103 d.lgs.50/2016, dovrà fornire **deposito cauzionale definitivo**, per il servizio aggiudicato, **entro 10 gg. dall'ordine** (pena decadenza dello stesso), a garanzia della fornitura del servizio per tutta la durata contrattuale, fino al 10% del costo totale offerto, costituito, al pari di quello provvisorio, secondo le modalità di Legge: mediante fideiussione bancaria oppure polizza fideiussoria stipulata ai sensi dell'art. 6 della L. 10/12/1981 n° 741 che dovranno riportare esplicitamente l'impegno della Banca o Compagnia di Assicurazione a provvedere al pagamento, a favore dell'ASM, di eventuali importi per penali applicate a semplice richiesta scritta dell'Azienda e che il deposito resterà vincolato ed esigibile dall'Azienda fino alla scadenza del periodo contrattuale e comunque fino allo svincolo da parte di ASM. L'importo della cauzione provvisoria sarà ridotto, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D. lgs 50/2016, nella

misura **del 50%**, per il possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001.

Lo svincolo della cauzione sarà effettuato a domanda ed a spese della ditta aggiudicataria.

## 12. Modalità e termini di partecipazione alla procedura.

La documentazione richiesta ai fini dell'RDO si distingue in "DOCUMENTAZIONE DI CARATTERE AMMINISTRATIVO", che confluirà nella virtuale "Busta A" e "DOCUMENTAZIONE DI CARATTERE ECONOMICO", che confluirà nella virtuale "Busta B".

La procedura per l'invio della documentazione tiene conto della normativa vigente in materia e del Sistema RDO del Mercato elettronico.

**Tutta la documentazione dovrà essere fornita entro e non oltre il termine perentorio stabilito nel sistema, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla gara.**

*N.B. Per alcuni dei documenti richiesti è obbligatoria l'apposizione della firma digitale del legale rappresentante (file con estensione p7m o pdf).*

Nella **Busta A "Documentazione Amministrativa"** devono essere inseriti le seguenti dichiarazioni:

- 1) Istanza di partecipazione alla procedura in questione nonché dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., utilizzando l'**Allegato A** messo a disposizione da ASM, **sottoscritto con firma digitale (file con estensione p7m o pdf)** dal legale rappresentante, allegando copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) **All. B** dichiarazione di insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, **sottoscritto con firma digitale (file con estensione p7m o pdf)** dal legale rappresentante, allegando copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità
- 3) **All. C** dichiarazione soggetti cessati indicati all'art. 80 comma 3 del D.Lgs.50/2016, **sottoscritto con firma digitale(file con estensione p7m o pdf)** dal legale rappresentante, allegando copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità;

Qualora il concorrente intenda far ricorso all'istituto dell'avvalimento, è tenuto ad inserire nella busta "A" una specifica dichiarazione indicando l'identificazione dell'Impresa ausiliaria e le risorse e requisiti messi a disposizione dalla stessa, in tal caso deve essere allegato il contratto di avvalimento e la documentazione tutta prevista all'art. 89, comma 1 del D.Lgs.50/2016.

Inoltre dovrà contenere la seguente documentazione:

- 4) Cauzione provvisoria con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva, **in formato PDF**. La conformità del documento informatico all'originale in possesso del concorrente è autocertificata da quest'ultimo nell'Istanza di partecipazione (Allegato A), ai sensi del DPR 445/2000;
- 5) **materiale illustrativo e relazione dell'attrezzatura offerta**, nei quali siano esplicitamente descritte le caratteristiche tecniche e quanto altro in grado di descrivere l'attrezzatura proposta, sottoscritti **con firma digitale (file con estensione p7m o pdf)** dal legale rappresentante;
- 6) Attestato di sopralluogo debitamente compilato e firmato, sottoscritto con firma digitale (file con estensione p7m o pdf) dal legale rappresentante, allegando copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità;
- 7) il presente disciplinare e il capitolato **sottoscritto con firma digitale (file con estensione p7m o pdf)** dal legale rappresentante.

Nella **Busta B " Offerta Economica"** deve essere contenuta:

l'offerta economica redatta utilizzando l'**Allegato D Offerta Economica** messo a disposizione da ASM. L'offerta dovrà contenere l'indicazione, in cifre ed in lettere:

- del prezzo e del ribasso percentuale rispetto al **prezzo posto a base di gara**.

**L'offerta economica deve essere presentata tramite invio telematico e sottoscritta, a pena di esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente.**

## 13. Procedura di scelta del contraente

Ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta al minor prezzo sull'importo posto a base di gara.

#### **14. Svolgimento della gara- Conclusione del Contratto**

L'espletamento della procedura di gara avverrà nel giorno indicato negli atti di gara e seguirà le modalità previste dalla piattaforma elettronica del MEPA.

Sulla base delle Offerte contrattuali inviate dai fornitori, il Punto Ordinante, secondo i criteri di valutazione indicati nella RDO, procederà alla valutazione delle offerte ricevute e potrà accettarne una entro il termine di validità e di irrevocabilità dell'Offerta stabilito in occasione dell'invio della RDO. In tal caso il Sistema genera un "documento di accettazione", che dovrà essere sottoscritto a mezzo di firma digitale e caricato a sistema entro il suddetto termine.

Il contratto di fornitura con il fornitore prescelto si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento di accettazione firmato digitalmente viene caricato a Sistema dal Punto Ordinante.

#### **15. Verifica di anomalia delle offerte**

ASM procederà alla verifica delle offerte, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

#### **16. Pagamento.**

Il pagamento della fattura, avverrà a mezzo bonifico bancario suddiviso in due rate rispettivamente a 60 e 90 giorni dal ricevimento della stessa a seguito dei previsti accertamenti del regolare versamento di contributi di legge, mediante accredito sul conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n.136 secondo i criteri sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Sulla fattura dovrà essere riportato il codice CIG in oggetto.

#### **17. Risoluzione Contrattuale.**

Il rapporto è risolto ipso iure nei seguenti casi:

- 1) ripetute gravi violazioni degli obblighi contrattuali, contestate per iscritto e non regolate nemmeno in seguito a diffida formale di ASM;
- 2) arbitrario abbandono, da parte dell'aggiudicatario, della fornitura oggetto del contratto;
- 3) fallimento dell'aggiudicatario;
- 4) cessione degli obblighi relativi a contratto;
- 5) subappalto;
- 6) mancato reintegro della cauzione definitiva a seguito di richiesta di ASM ;
- 7) qualora le penali irrogate superino il 10% dell'importo contrattuale.

La risoluzione, nei casi previsti dai precedenti punti, porterà come conseguenza l'incameramento, da parte ASM, a titolo di penale, salvo il risarcimento dei maggiori danni consequenziali, della cauzione definitiva versata a garanzia del rispetto degli obblighi contrattuali.

#### **18. Recesso Anticipato.**

ASM si riserva la facoltà di recedere, a suo insindacabile giudizio, dal contratto per reiterato mancato rispetto da parte dell'Aggiudicatario di una o più norme del contratto.

In caso di recesso del contratto, l'appaltatore avrà diritto al pagamento di quanto eseguito, previa la deduzione delle competenze per danni derivati da eventuali inadempienze dell'appaltatore.

L'aggiudicatario nulla potrà richiedere o pretendere per mancato guadagno o compenso delle spese anticipate e per gli impegni assunti con terzi o per qualsiasi altra ragione o causa.

#### **19. Facoltà ed autotutela di ASM.**

E' fatto in ogni modo salvo, da parte di ASM, ogni e qualsiasi provvedimento d'autotutela (annullamento, revoca, ecc.), che può essere attuato a suo insindacabile giudizio, senza che il concorrente possa avanzare richieste di risarcimento o di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida pervenuta.

I concorrenti con la semplice partecipazione alla gara, accettano incondizionatamente tutte le norme contenute nel presente capitolato/disciplinare.

#### **20. Trattamento dei dati personali.**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. del 30/06/2003 nr. 196, ASM informa che i dati personali relativi alle ditte partecipanti e alle persone fisiche che per essa agiscono saranno trattati sia in forma cartacea che mediante l'utilizzo di strumenti informatici o telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse,



comunque ed in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Quest'ultimi sono raccolti elusivamente per la finalità di accertamento dell' idoneità del concorrente a partecipare alle procedure di gara per l' affidamento di forniture, servizi e lavori.

### **Definizione delle controversie**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell' Autorità giudiziaria del Foro di L' Aquila.

Il **R**esponsabile **U**nico del **P**rocedimento è ing. Emilia Sidoni reperibile ai seguenti recapiti, tel. 0862/4459235, e-mail [emiliasidoni@asmaq.it](mailto:emiliasidoni@asmaq.it)

L' Aquila, 22/05/2018  
Prot. 439

**f.to Il Rup**  
**ing. Emilia Sidoni**

**f.to Il Responsabile Acquisti**  
**dott. Daniele Adriani**

**f.to L' Amministratore Unico**  
**avv. Francesco Rosettini**