

L'Aquila, 16/02/2021 Prot. 124

Capitolato di Gara per l'affidamento dei servizi di pulizia dei locali ad uso uffici di ASM e pulizia e lavaggio dei mezzi aziendali per la durata di anni due.

Procedura telematica tramite richiesta di offerta (RdO) aperta a tutti i fornitori nell'ambito del ME.PA. Procedura ai sensi dell'art. 36 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e smi con l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e smi. CIG 8602279931

Art.1 Oggetto e durata dell'appalto.

L'appalto ha per oggetto il servizio di pulizia degli uffici, dei locali e dei mezzi aziendali in uso ad ASM, al fine di soddisfare le esigenze di igiene e decoro. Nel prospetto seguente è riportata l'ubicazione dei luoghi di lavoro con la relativa superficie e il numero di mezzi oggetto del servizio, il cui dettaglio risulta descritto nella scheda All. A che costituisce documentazione integrante alla procedura di gara in oggetto:

	LOCALI, UFFICI, SPOGLIATOI	Mq.
1	Bazzano piano terra e primo piano (uffici e servizi igienici)	994
2	Bazzano piano seminterrato (uffici, servizi igienici e spogliatoi)	
3	Locali Portineria Bazzano, Container	
4	Locali Centro di Raccolta Bazzano (uffici e servizi igienici)	197
5	Containers Pontignone e servizi igienici	75
6	Uffici, servizi igienici e container PILE	155
7	Officina PILE	355
8	Magazzini PILE	114
	MEZZI	Quantità
9	LAVAGGIO MEZZI MEZZI	105

Asm si riserva di modificare l'entità delle superfici e dei mezzi oggetto del presente appalto qualora, per sopravvenute esigenze si verifichi la necessità di estendere il servizio di pulizia anche in locali ed edifici non contemplati nel presente capitolato, o di revocare temporaneamente o definitivamente i servizi di pulizia dei locali.

Gli immobili oggetto del servizio presentano, approssimativamente, le seguenti tipologie di ambiente:

- a) Corridoi, atri, scale di accesso, sale, uffici;
- b) Ascensore (uno);
- d) Servizi igienici ed antibagni;
- e) Archivi e magazzini;
- f) Locali tecnici destinati ad apparati di rete;
- g) Magazzino;



ASM Spa L'Aquila
Aquilana Società Multiservizi
CF e P.IVA: 01413740661



Sede legale: Via dell'Industria snc
Zona Industriale di Bazzano
67100 L'Aquila (AQ)



Sito: www.asmaq.it
Email: asmaq@pec.it
Tel. Centralino: 0862 445901
Fax: 0862 315437
[Facebook.com/asmlaquila](https://www.facebook.com/asmlaquila)



Usa con intelligenza la tecnologia, evita di stampare questo foglio: risparmi risorse e fai felice noi e l'ambiente.

h) Officina;

i) Container.

I mezzi oggetto del servizio presentano approssimativamente le seguenti tipologie:

- a) Porter con e senza vasca ribaltabile;
- b) Minicostipatori con vasca ribaltabile;
- c) Compattatori carico laterale/posteriore
- d) Spazzatrici;
- e) Autocarri vari;
- f) Autovetture;
- g) Spazzatrici.

Il servizio di pulizia dovrà essere svolto con le modalità di seguito indicate e con l'osservanza delle norme in materia di igiene, sanità e sicurezza vigenti in materia, con particolare riguardo all'emergenza sanitaria in corso.

Esso sarà di natura ordinaria prevedendo una frequenza giornaliera e dovrà essere espletato dal lunedì al sabato, con esclusione dei giorni festivi.

La fascia oraria sarà concordata, per ciascuna sede, tra ASM e l'aggiudicatario, secondo le esigenze di servizio.

Si informa a tal fine che gli orari:

1) degli uffici di ASM sono:

- il martedì, giovedì e venerdì dalle ore 08,00 alle ore 14,40;
- il lunedì e il mercoledì dalle ore 08,00 alle 17,45.

2) della sede operativa di Pile 08,00- 18,00.

Sarà pertanto onere dell'aggiudicatario evitare disagi all'attività lavorativa durante l'orario di lavoro.

L'aggiudicatario dovrà assicurare, in caso di necessità, nelle stesse ore di servizio del personale aziendale un pronto intervento (entro 20 minuti) per la pulizia straordinaria dei servizi igienico-sanitari e l'esecuzione di tutte le altre incombenze correlate alla pulizia di quanto in oggetto.

Dovrà infine essere sempre presente o, reperibile telefonicamente, con capacità di intervento sul luogo del servizio, un responsabile tecnico individuato dall'aggiudicatario.

ASM si riserva di comunicare alla ditta aggiudicataria, almeno trenta giorni prima della scadenza del contratto, la volontà di avvalersi del quinto d'obbligo.

In tal caso l'appaltatore è obbligato a prestare, alle condizioni tecnico economiche vigenti, la propria opera a favore di ASM.

2. Durata- Importo del servizio

La durata del servizio è di anni due a decorrere dalla data di affidamento del servizio.

Il valore stimato è pari a € 164.532,00 (eurocento sessantaquattromilacinquecentotrentadue/00) oltre iva ed oneri per la sicurezza pari ad € 612,00 così determinato ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.lgs. 50/2016.

L'importo complessivo base di gara per n. 2 anni è pari ad € 137.110,00 (eurocentotrentasettemilacentodieci/00) oltre iva ed € 612,00 per gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, a cui si somma l'importo dell'eventuale quinto d'obbligo, ai sensi di legge, dell'importo pari ad € 27.422,00 oltre iva.

Di seguito il dettaglio dell'importo annuo posto a base di gara.

L'importo base di gara per n. 1 anno è pari a € 68555,00 (eurosestantottomilacinquecentocinquantacinque/00) oltre iva così suddiviso:

- 1) Servizio annuo di pulizia locali sede di Pile € 15.120,00;
- 2) Servizio annuo di pulizia locali sede di Bazzano e Centro di Raccolta di Bazzano e Pontignone € 14.710,00;
- 3) Servizio annuo di pulizia e lavaggio mezzi c/o la sede di Pile € 38.725,00.

Si specifica che :

- per i servizi ai punti 1 e 2 l'iva è sottoposta a regime di "Reverse Charge ai sensi dell'art. 17, comma 6, lettera a – Ter, DPR n. 633/197";

per il servizio al punto 3 l'iva è al 22%.

L'appalto è aggiudicato a corpo e le attività vengono regolate da canone mensile.

Il prezzo risultante dall'aggiudicazione sarà assoggettato ad una revisione periodica, sulla base dei dati dell'Indice dei prezzi al consumo per le rivalutazioni monetarie (ISTAT –FOI), a partire dal secondo anno dell'appalto. ASM ha valutato la presenza di interferenze significative nello svolgimento del contratto e a tal fine ha ritenuto necessario allegare il documento di valutazione del rischio (D.U.V.R.I.) previsto dall'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008, in quanto è ravvisata la sovrapposizione di personale.

ASM potrà richiedere proroga tecnica ai sensi del comma 11 articolo 106 del D. Lgs 50/20163.

Caratteristiche Generali del Servizio

3.a) Dovrà essere garantita tutti i giorni della settimana compreso il sabato la:

Pulizia ordinaria dei locali e dei servizi igienici elencati nel prospetto sopra riportato al punto 1 (Bazzano) come segue, specificando che l'orario per lo svolgimento del servizio negli spogliatoi dovrà essere effettuato dalle 08.00 alle 10.00 :

- Spazzatura e lavaggio con detergenti non corrosivi della pavimentazione di tutti gli ambienti;
- Spazzatura e lavaggio completo generale delle scale e degli altri locali di uso comune e dei relativi pavimenti;
- Spazzatura, lavaggio, accurata disinfestazione e deodorazione delle apparecchiature idrico sanitarie, dei servizi igienici e dei relativi accessori, quali specchi, rubinetterie, cassetti portacarta con ripristino da parte della ditta operante di sapone e di carta igienica; si specifica che il sapone e la carta igienica verranno forniti da ASM;
- Spolvero con panno antistatico di tutte le scrivanie, dei tavoli, dei video terminali, degli armadi, delle sedie, di mensole, suppellettili ed infissi (porte e finestre) in tutti gli ambienti ed igienizzazione degli apparecchi telefonici ed informatici;
- Vuotatura e pulizia di cestini gettacarte con trasporto dei rifiuti al punto di raccolta dei rifiuti;
- Lucidatura di porte di accesso, sportellerie bacheche;
- Differenziazione e trasporto del materiale di risulta delle operazioni di pulizia in apposito luogo di raccolta;
- Apertura e chiusura di finestre e porte con spegnimento della luce a conclusione dei lavori;
- Pulizia docce con prodotti igienizzanti e sanificanti;

ed ogni altra attività prevista per legge ovvero ritenuta necessaria dalla ditta aggiudicataria.

3.b) Dovrà essere garantita almeno n. 2 volte la settimana la:

Pulizia ordinaria dei locali e dei servizi igienici elencati nel prospetto sopra riportato ai punti 2, 3, 4, 5 (Bazzano, Centro di Raccolta e Pontignone) come segue:

- Spazzatura e lavaggio con detergenti non corrosivi della pavimentazione di tutti gli ambienti;
- Spazzatura e lavaggio completo generale delle scale e degli altri locali di uso comune e dei relativi pavimenti;

- Spazzatura, lavaggio, accurata disinfestazione e deodorazione delle apparecchiature idrico sanitarie, dei servizi igienici e dei relativi accessori, quali specchi, rubinetterie, cassette portacarta con ripristino da parte della ditta operante di sapone e di carta igienica.
Si specifica che il sapone, la carta mani e la carta igienica verranno forniti da ASM.
- Spolvero con panno antistatico di tutte le scrivanie, dei tavoli, dei video terminali, degli armadi, delle sedie, di mensole, suppellettili ed infissi (porte e finestre) in tutti gli ambienti ed igienizzazione degli apparecchi telefonici ed informatici;
- Vuotatura e pulizia di cestini gettacarte con trasporto dei rifiuti al punto di raccolta dei rifiuti;
- Lucidatura di porte di accesso, sportellerie bacheche;
- Differenziazione e trasporto del materiale di risulta delle operazioni di pulizia in apposito luogo di raccolta;
- Apertura e chiusura di finestre e porte con spegnimento della luce a conclusione dei lavori;
- Pulizia docce con prodotti igienizzanti e sanificanti;

ed ogni altra attività prevista per legge ovvero ritenuta necessaria dalla ditta aggiudicataria.

3.c) Dovrà essere garantita tutti i giorni della settimana compreso il sabato la:

Pulizia ordinaria dei locali e dei servizi igienici elencati nel prospetto sopra riportato al punto 6 (Pile) come segue, specificando che l'orario per lo svolgimento del servizio negli spogliatoi dovrà essere effettuato dalle 08.00 alle 10.00 :

- Spazzatura e lavaggio con detergenti non corrosivi della pavimentazione di tutti gli ambienti;
- Spazzatura e lavaggio completo generale delle scale e degli altri locali di uso comune e dei relativi pavimenti;
- Spazzatura, lavaggio, accurata disinfestazione e deodorazione delle apparecchiature idrico sanitarie, dei servizi igienici e dei relativi accessori, quali specchi, rubinetterie, cassette portacarta con ripristino da parte della ditta operante di sapone e di carta igienica; si specifica che il sapone e la carta igienica verranno forniti da ASM;
- Spolvero con panno antistatico di tutte le scrivanie, dei tavoli, dei video terminali, degli armadi, delle sedie, di mensole, suppellettili ed infissi (porte e finestre) in tutti gli ambienti ed igienizzazione degli apparecchi telefonici ed informatici;
- Vuotatura e pulizia di cestini gettacarte con trasporto dei rifiuti al punto di raccolta dei rifiuti;
- Lucidatura di porte di accesso, sportellerie bacheche;
- Differenziazione e trasporto del materiale di risulta delle operazioni di pulizia in apposito luogo di raccolta;
- Apertura e chiusura di finestre e porte con spegnimento della luce a conclusione dei lavori;
- Pulizia docce con prodotti igienizzanti e sanificanti.

ed ogni altra attività prevista per legge ovvero ritenuta necessaria dalla ditta aggiudicataria.

3.d) Dovrà essere garantita tutti i giorni della settimana compreso il sabato la:

a) Pulizia ordinaria dei locali elencati nel prospetto sopra riportato al punto 7 (Officina) come segue specificando che l'orario per lo svolgimento del servizio dovrà essere effettuato dopo le 19:00:

- spandimento di segatura su macchie o chiazze di acqua e/o liquidi vari, spazzamento ed assorbimento delle chiazze;
- pulizia del pavimento officina con apposita macchina pulitrice della ditta aggiudicataria;

- spolvero con panno antistatico di scrivanie, dei tavoli, dei video terminali, degli armadi, delle sedie, di mensole, suppellettili ed infissi (porte e finestre) in tutti gli ambienti ed igienizzazione degli apparecchi telefonici ed informatici;
 - vuotatura e pulizia di cestini gettacarte con trasporto dei rifiuti al punto di raccolta dei rifiuti;
- ed ogni altra attività prevista per legge ovvero ritenuta necessaria dalla ditta aggiudicataria.
-

3.e) Dovrà essere garantita almeno n. 2 volte alla settimana la:

Pulizia ordinaria dei locali elencati nel prospetto sopra riportato al punto 8 (Magazzino Pile) come segue :

- Spazzatura e lavaggio con detergenti non corrosivi della pavimentazione di tutto l'ambiente;
- Spolvero con panno antistatico di tutte le scrivanie, dei tavoli, dei video terminali, degli armadi, delle sedie, di mensole, suppellettili ed infissi (porte e finestre) in tutti gli ambienti ed igienizzazione degli apparecchi telefonici ed informatici;
- Vuotatura e pulizia di cestini gettacarte con trasporto dei rifiuti al punto di raccolta dei rifiuti;
- Lucidatura di porte di accesso, sportellerie bacheche;
- Differenziazione e trasporto del materiale di risulta delle operazioni di pulizia in apposito luogo di raccolta;

ed ogni altra attività prevista per legge ovvero ritenuta necessaria dalla ditta aggiudicataria.

3.f) Dovrà essere garantita, tutti i giorni della settimana compreso il sabato la:

Pulizia ordinaria dei mezzi elencati nel prospetto sopra riportato al punto 9 come segue, ed ogni altra attività prevista per legge ovvero ritenuta necessaria dalla ditta aggiudicataria:

f.1) Pulizia spazzatrici, trattori e semirimorchi:

- ☐ lavaggio esterno del mezzo con idropulitrice a vapore ad alta pressione;
- ☐ lavaggio interno del cassone e della bocca di carico, mediante uso di idropulitrice;
- ☐ disinfezione dell'interno cassone e della bocca di carico con uso di derivati fenolici e altri prodotti similari;

f.2) Pulizia autocarri vari, costipatori e compattatori:

- ☐ lavaggio esterno del mezzo e della vasca di raccolta o pianale con idropulitrice a vapore ad alta pressione;
- ☐ disinfezione del mezzo con derivati fenolici o altri prodotti similari;

Per i mezzi elencati ai punti **f.1** e **f.2** dovrà essere garantita **non meno di due volte alla settimana**:

- ☐ accurata pulizia cabina di guida con aspirapolvere ed aspersione del cruscotto con silicone antistatico spray;
- ☐ pulizia retrocabina;
- ☐ pulizia del sottoscocca del mezzo con idropulitrice a vapore ad alta pressione.

Si specifica che:

- per i mezzi elencati al punto f.2 dovrà essere garantita la pulizia con asporto dei rifiuti che dovessero depositarsi nello spazio tra paratia piatto di spinta e cabina;
- per le spazzatrici dovrà essere garantita nei periodi estivi tutti i giorni la pulizia interna delle cabine di guida.

f.3) Pulizia vetture e furgoni dovrà essere garantito **almeno una volta ogni 10 giorni**:

- ☐ lavaggio carrozzeria con idropulitrice a vapore;

- pulizia sedili e tappezzeria interna con aspirapolvere, pulizia dei vetri con prodotti sgrassanti, aspersione del cruscotto con spray siliconici.

Si precisa che durante le operazioni di lavaggio dei mezzi il getto d'acqua ad alta pressione non dovrà essere indirizzato verso componenti elettrici/elettronici, interno della cabina di guida, e/o altre parti del mezzo che possono lamentare danneggiamenti e/o malfunzionamenti dovuti alle infiltrazioni di acqua.

Gli interventi sono comprensivi di ogni operazione accessoria necessaria, quali ad esempio: spostamento da un mezzo all'altro, raccolta e trasporto rifiuti etc.

ASM invierà mediamente circa n.30 veicoli al giorno. Per particolari esigenze ASM potrà inviare fino ad un massimo di 50/60 veicoli al giorno che dovranno essere resi disponibili per la riconsegna all'interno della giornata medesima. L'orario di ricezione dei mezzi sarà di norma il seguente: 09,30 – 13,30/16,00 – 19,30 di ogni giorno feriale compreso il sabato. Tutto il personale deputato alle operazioni di lavaggio dovrà essere adeguatamente formato in maniera specifica per le mansioni da svolgere e dovrà essere formato ed informato circa l'utilizzo delle attrezzature di lavaggio e dei prodotti utilizzati. Si specifica che l'operatore/operatori che sarà/saranno addetti allo spostamento dei mezzi per le operazioni di lavaggio deve/ono essere in possesso della patente C.

L'aggiudicatario dovrà:

- curare la pulizia dell'intera area d'ingresso e uscita mezzi, in particolare provvedere alla raccolta e trasporto del materiale derivante dalla pulizia dei mezzi in appositi contenitori messi a disposizione da ASM;
- provvedere alla pulizia dell'intera area di lavaggio e quella ad essa adiacente;
- redigere un report quotidiano, da inviare al responsabile del servizio entro le ore 08:00 del giorno successivo allo svolgimento del servizio, dal quale desumere i mezzi con le relative targhe oggetto di pulizia.

L'aggiudicatario, con l'assunzione del servizio di pulizia, entra in possesso, IN COMODATO D'USO, pieno ed incondizionato dell'impianto di lavaggio in uso ad ASM e delle altre attrezzature messe a disposizione da ASM, per tutta la durata del contratto. Durante tale periodo l'aggiudicatario è obbligato a curarne, a proprie spese, il funzionamento, lo stato di efficienza, l'assistenza tecnica, la manutenzione ordinaria; la manutenzione straordinaria e/o la sostituzione saranno a carico dell'Aggiudicatario solo in caso di guasto per riconosciuta inadeguata conduzione dell'impianto stesso.

Inoltre l'aggiudicatario, previa richiesta di autorizzazione e relativo assenso dell'ASM, qualora lo ritenesse utile per una migliore gestione del servizio, a propria cura e spese, potrà adeguare o completare l'impianto di lavaggio con nuove tecnologie.

Tutte le eventuali migliorie apportate agli impianti resteranno, al termine del contratto, di proprietà ASM senza che l'Appaltatore possa vantare alcun credito nei suoi confronti.

L'impianto di lavaggio dovrà, al termine del contratto, essere reso in piena efficienza.

Si precisa che saranno oggetto di valutazione e attribuzione di punteggio eventuali servizi svolti con cadenza diversa dalle indicazioni temporali fino a qui indicate quali ad esempio :

- Lavaggio e lucidatura interna di tutte le superfici vetrate, degli infissi e delle porte;
- Lavaggio con detergenti disinfettanti delle pareti piastrellate dei servizi igienici;
- Lavatura dei pavimenti di tutti gli ambienti con prodotto atto allo sgrassaggio da eseguirsi con macchine specifiche;
- Spolvero e pulizia dei radiatori, condizionatori, punti luce, porte interne.

4. Oneri dell'aggiudicatario.

Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con propri capitali, mezzi, esclusivamente con proprio personale dipendente specializzato, con le migliori attrezzature e macchinari ed a suo totale rischio. Tutti i materiali di pulizia impiegati dovranno essere di ottima qualità e prodotti da aziende altamente

specializzate. Tutti i prodotti chimici impiegati devono essere non nocivi e rispondenti alle normative vigenti in Italia e nell' U.E. relativamente a "biodegradabilità", "dosaggi", "avvertenze di pericolosità". È vietato l'uso di prodotti tossici e/o corrosivi e in particolare di acido cloridrico ed ammoniaci. Sono, altresì, vietati i prodotti spray con propellenti a base di clorofluorocarburi (CF/C).

I detergenti ed i disinfettanti devono essere utilizzati ad esatta concentrazione.

L'aggiudicatario, nell'espletamento del servizio, dovrà utilizzare macchine ed attrezzature di sua proprietà delle quali fornirà prima dell'inizio del servizio copia del certificato di conformità e scheda tecnica dettagliata. L'impiego degli attrezzi e delle macchine, la loro scelta e le loro caratteristiche tecniche dovranno essere perfettamente compatibili con l'uso dei locali e dovranno essere tecnicamente efficienti e mantenuti in perfetto stato. Le macchine dovranno essere dotate di tutti gli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore ed i terzi da eventuali infortuni, ed essere conformi alle norme di legge in materia, ai sensi del D.Lgs.81/2208.

L'aggiudicatario:

- sarà responsabile della custodia di tutte le attrezzature e di tutti i prodotti utilizzati. Su richiesta dell'aggiudicatario, ASM metterà a disposizione un'apposito spazio da adibire a tal proposito.
- dovrà avvalersi esclusivamente di personale dipendente con regolare iscrizione all'INPS ed all'INAIL (compreso il titolare, i familiari, ed i soci prestatori d'opera);
- dovrà indicare il capo-squadra referente sempre disponibile in loco ed un responsabile che coordini i lavori e concordi con ASM le variazioni significative al servizio.

5. Materiali ed attrezzature.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutti i materiali di consumo, rispondenti alle norme igienico-sanitarie e antinquinamento, occorrenti per il servizio (detergenti, disinfettanti, deodoranti, saponi, segatura, ecc.) come pure le attrezzature (lavatrici industriali, generatori di vapore, scope strofinacci, aspirapolvere, scale, ecc.).

Sono a carico di ASM i seguenti prodotti: carta mani, carta igienica e sapone mani.

L'attrezzatura impiegata dovrà essere conforme alle direttive comunitarie europee, alle norme CE, e dovrà riportare la marcatura CE. I materiali impiegati, a totale carico dell'aggiudicatario, dovranno essere.

L'aggiudicatario:

- applicherà su tutte le attrezzature di proprietà, utilizzate all'interno degli edifici targhette indicanti il nominativo od il contrassegno dell'impresa stessa;
- sarà responsabile della custodia delle proprie attrezzature tecniche e dei prodotti impiegati. Non potrà far valere alcuna eccezione di sorta che comporti responsabilità per ASM per eventuali danni o furti;
- avrà l'obbligo di sostituire i prodotti qualora i medesimi non presentassero le caratteristiche approvate da ASM;
- provvederà a sua cura e spese e senza diritti alcuni al montaggio, all'impiego e smontaggio di ponteggi elevatori sia fissi che mobili eventualmente necessari per qualsiasi categoria di lavoro.

6. Prescrizioni generali.

Il servizio dovrà essere eseguito con tempestività e massima cura, in modo da non danneggiare, i pavimenti, i rivestimenti, le vernici, i mobili, le apparecchiature, le attrezzature, gli automezzi e tutti gli oggetti nelle ubicazioni e nei mezzi oggetto dell'appalto.

7. Personale dell'appaltatore e disciplina sul luogo di lavoro.

L'Aggiudicatario dovrà espletare il lavoro di pulizia con personale idoneo, qualificato e numericamente sufficiente. L'appaltatore risponderà dell'idoneità del personale addetto ai lavori. L'aggiudicatario prima di iniziare i lavori presenterà ad ASM, la lista riportante i nominativi del personale che impiegherà.

Eventuali sostituzioni di personale che l'Aggiudicatario ritenesse opportuno effettuare durante il corso del servizio dovranno essere comunicate per iscritto ad ASM.

L'Aggiudicatario dovrà dotare il personale addetto ai lavori, di apposita divisa con distintivo riportante nome e cognome dell'addetto ai lavori e DPI (Dispositivi di protezione individuale) con particolare riguardo all'emergenza sanitaria in corso. La divisa e i DPI dovranno essere conformi alle norme in materia antinfortunistica.

Il personale addetto ai servizi di pulizia dovrà possedere capacità fisiche e professionali per l'espletamento del servizio medesimo. Lo stesso personale dovrà essere di assoluta fiducia e di provata riservatezza e dovrà astenersi dal manomettere o prendere conoscenza di pratiche, documenti e corrispondenza ovunque posti. L'aggiudicatario dovrà curare che il personale dipendente adibito all'espletamento dei lavori cui è preposto:

- operi con le mani protette da appositi guanti;
- vesta decentemente;
- abbia una divisa distinguibile con targhetta ben visibile riportante il nome della ditta, la matricola e la qualifica e sia munito di documento di riconoscimento;
- tenga sempre un contegno corretto;
- consegni immediatamente le cose, qualunque sia il valore o lo stato, rinvenute nell'ambito della struttura;
- segnali subito agli organi competenti le anomalie che rilevasse durante lo svolgimento del servizio;
- non prenda ordini da estranei all'esecuzione del servizio;
- si astenga dall'acquisire e dal rivelare notizie relative ad atti o informazioni in possesso di ASM.
- non utilizzi le apparecchiature telefoniche o informatiche poste negli uffici;
- non fumi nei locali dell'ente, secondo le vigenti disposizioni.

In caso di sciopero del personale dell'impresa, di assemblee od altre astensioni l'aggiudicatario sarà tenuto a dare comunicazione dello sciopero con almeno 5 giorni di anticipo. Trattandosi di servizio effettuato nell'ambito di struttura pubblica erogante servizi di pubblica utilità, dovrà comunque essere garantita l'attività minimale di pulizia da concordarsi con il Responsabile di ASM.

8. Trattamento e tutela di lavoratori – Oneri ed obblighi a carico dell'aggiudicatario.

L'Aggiudicatario dovrà:

- ottemperare a tutte le norme previste nelle leggi vigenti in materia di contratti di pulizia, relative alla disciplina del rapporto di lavoro;
- provvedere alle assicurazioni obbligatorie contro gli infortuni sul lavoro e contro le malattie professionali ed alle contribuzioni previste dalla legislazione vigente.

ASM avrà facoltà di verificare, in qualsiasi momento, i libri relativi al personale per accertare che l'aggiudicatario abbia adempiuto ai suoi obblighi.

L'attività inoltre dovrà essere svolta nel rispetto delle leggi vigenti in materia.

9. Ammanchi – Danni e risarcimenti.

ASM è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere, per qualsiasi causa, all'aggiudicatario ed al personale dipendente, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto. L'aggiudicatario risponde pienamente dei danni alle persone e alle cose per fatto suo o dei suoi dipendenti nell'espletamento del servizio, tenendo perciò sollevata ed indenne ASM da qualsiasi pretesa che al riguardo gli venisse mossa.

A tal fine l'aggiudicatario dovrà provvedere all'accensione di una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di R.C.T. e una polizza assicurativa per la copertura dei rischi RCO, derivanti dall'attività svolta dall'appaltatore e/o dai suoi operatori, ciascuna per un massimale non inferiore ad €. 2.000.000,00. Le ditte concorrenti dovranno a tal fine dichiarare il possesso delle polizze come sopra indicato o l'impegno alla costituzione in caso di aggiudicazione.

10. Congruità.

L'approvazione delle risultanze di gara è subordinata alla eventuale verifica della congruità dei prezzi offerti. Le ditte concorrenti, con la partecipazione alla gara e l'accettazione delle norme di cui al presente capitolato e al disciplinare di gara si obbligano, in caso di aggiudicazione provvisoria, a fornire eventualmente chiarimenti circa gli elementi che hanno concorso alla formazione del prezzo offerto.

11. Penale

L'aggiudicatario dovrà condurre le operazioni di pulizia secondo le prescrizioni di cui al presente capitolato. In caso di inadempimento o di solo ritardo agli obblighi dell'appalto, l'aggiudicatario, oltre ad ovviare alla infrazione contestatagli nel termine stabilito, sarà passibile di pene pecuniarie da un minimo di € 250,00 ad un massimo di €1.000,00 da applicarsi con provvedimento del Responsabile. L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza.

L'aggiudicatario, nei cinque giorni dalla data di ricevimento della comunicazione dell'inadempienza, potrà presentare le proprie giustificazioni sulle quali deciderà a proprio insindacabile giudizio il Responsabile. L'ammontare delle penali sarà prelevato dalla cauzione oppure trattenuto dal corrispettivo dovuto all'aggiudicatario. L'ammontare della penale entro i limiti minimi e massimi sopra stabiliti verrà determinato a giudizio insindacabile del Responsabile, in correlazione con la gravità del comportamento dell'aggiudicatario tenuto conto anche di eventuali recidive, e con l'entità del danno subito da ASM. Il pagamento della penale lascia impregiudicato il diritto di ASM al risarcimento del maggior danno subito a causa dell'inadempimento o del ritardo.

L'importo complessivo delle penali irrogate non può superare il 10% dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale d'importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione l'articolo in materia di risoluzione del contratto.

A titolo puramente esemplificativo e non tassativo le penali potranno essere applicate per la seguente tipologia di inadempienze:

- utilizzo di un numero inferiore di unità di personale rispetto a quanto stabilito;
- mancata pulizia di locali nei giorni stabiliti;
- pulizia dei locali eseguita in modo insufficiente;
- mancata pulizia dei mezzi nei giorni stabiliti;
- pulizia dei mezzi eseguita in modo insufficiente.

Nell'ipotesi di abbandono o interruzione arbitraria del servizio da parte dell'aggiudicatario, fermo restando la facoltà di ASM a dichiarare la risoluzione espressa del contratto in danno dell'aggiudicatario e medesimo, è applicabile da ASM una penale di importo pari alla intera cauzione definitiva e sempre lasciando impregiudicato il diritto di ASM al risarcimento del maggior danno subito a causa dell'inadempimento.

12. Oneri diversi.

L'importo di aggiudicazione del servizio è comprensivo di ogni onere anche se non espressamente menzionato nel presente Capitolato.

Il **Responsabile Unico** del **Procedimento** è il geom. Fabio Ianni reperibile ai seguenti numeri cell. 328/7287005, tel. 0862/4459202, e-mail fabioianni@asmaq.it

f.to Il Rup
geom. Fabio Ianni

f.to L'Amministratore Unico
avv. Lanfranco Massimi